

Kauffrau EFZ Gesundheit

Kaufmann EFZ Gesundheit



scannen und
mehr erfahren

AUFGABEN

- » Übernehmen von administrativen Aufgaben im Unternehmen in verschiedenen Abteilungen
- » Verfassen von Briefen und Verträgen sowie Erstellen von Rechnungen
- » Planen, Organisieren und Treffen von Vereinbarungen mit Kundinnen und Kunden und Lieferanten
- » Durchführen von Abklärungen, Einkäufen sowie Mitwirken in Buchhaltung
- » Kennenlernen von betrieblichen Abläufen und wirtschaftlichen Zusammenhängen im Spital
- » Selbstständiges, zielorientiertes und fachgerechtes Ausführen von kaufmännischen Aufgaben

AUSBILDUNG

- » 3-jährige Lehre direkt nach der obligatorischen Schulzeit
- » Ausbildung am Kaufmännischen Bildungszentrum in Zug
- » Abschluss mit Eidgenössischem Fähigkeitszeugnis, Berufsmatura (BM) möglich

VORAUSSETZUNG

- » Abgeschlossene Sekundarstufe I mit guten Leistungen

ANFORDERUNGEN

- » Gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit (DE/Fremdsprachen)
- » Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- » Teamfähigkeit und Kontaktfreudigkeit
- » Vernetztes Denken und Organisationsfähigkeit
- » Verantwortungsbewusstsein
- » Gute Auffassungsgabe und Flair für Zahlen

ENTWICKLUNGSMÖGLICHKEITEN

- » Verschiedene Berufsprüfungen mit eidg. Fachausweis
- » Verschiedene höhere Fachprüfungen (eidg. Diplom): mehrjährige Praxis, Vorbereitungskurse
- » Betriebswirtschafter HF
- » Fachhochschulen: Betriebsökonomie, Wirtschaftsinformatik, Kommunikation, Tourismus etc.
- » Diverse Kaderschulen