Kurzanleitung Beekeeper

16.06.2025

Über Beekeeper bieten wir verschiedene Funktionen für den Informationsaustausch. Über die Plattform könnt ihr unter anderem auf die Dienstplanansicht von Polypoint/PEP zugreifen, interne News lesen und auf Dokumente und Formulare zugreifen und euch über Chats miteinander austauschen.

Los geht’s

In erster Linie nutzen wir Beekeeper am PC-Arbeitsplatz. Du entscheidest, ob du Beekeeper zudem freiwillig auf deinem privaten Mobiltelefon nutzen und so ausserhalb des ZGKS auf die Beekeeper-Plattform zugreifen möchtest.

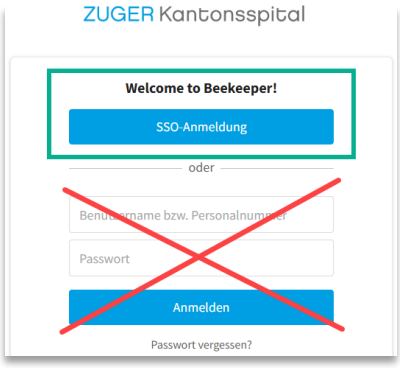
Inhaltsverzeichnis

1. Öffne Beekeeper an deinem ZGKS-Arbeitsplatz 2
1.1 Abteilungen/Mitarbeitende, welche mit Gruppen-Logins arbeiten: 2
1.2 Abteilungen/Mitarbeitende, welche mit persönlichen Logins arbeiten: 3
2. Beekeeper auf deinem Handy einrichten (nur vor Ort im ZGKS möglich) 3
2.1 Beekeeper App Installieren: 3
2.2 Anmeldung über den PC-Arbeitsplatz mittels QR-Code 3
2.3 Anmeldung direkt am Handy mit Firmen-ID: 4
3. Erstes Einrichten (App-Version) 6
3.1 Profil aufsetzen 6
3.2 Auf dem Laufenden bleiben 6
4. Jetzt bist du startklar 6
4.1 Sende Chat-Nachrichten für den geschäftlichen Austausch 6
5. Kontakt 6

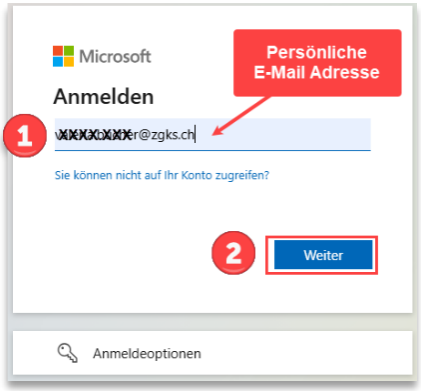
1. Öffne Beekeeper an deinem ZGKS-Arbeitsplatz

1.1 Abteilungen/Mitarbeitende, welche mit Gruppen-Logins arbeiten:

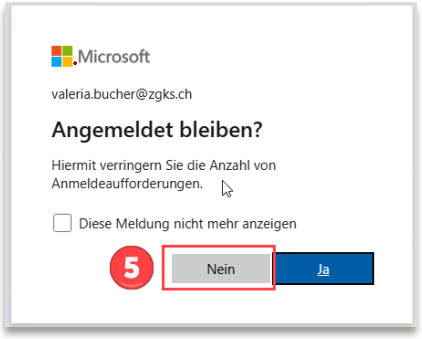
1. Bleibe auf dem Gruppenaccount angemeldet.
2. Doppelklick auf das Beekeeper-Symbol auf deinem **Desktop.**
3. Klicke auf «**SSO-Anmeldung**».



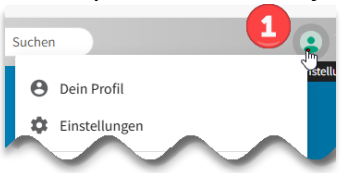
4. Melde dich mit deiner persönlichen ZGKS E-Mail-Adresse sowie deinem Passwort an.

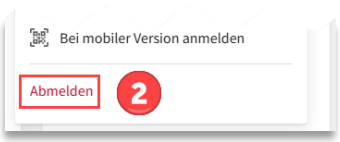


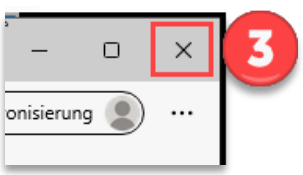




5. Um Beekeeper zu beenden, melde dich ab und schliesse den Browser. Ansonsten kann Dein Beekeeper Account von jemand anderem ohne Passwort wieder geöffnet werden.

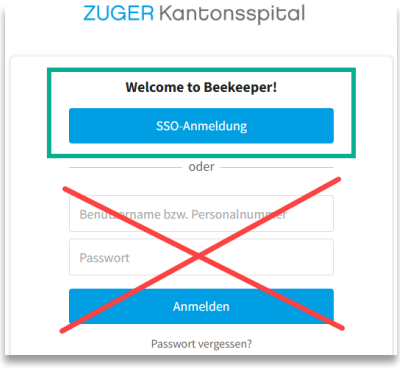






1.2 Abteilungen/Mitarbeitende, welche mit persönlichen Logins arbeiten:

1. Doppelklick auf das Beekeeper-Symbol auf deinem **Desktop.**
2. Klicke auf «**SSO-Anmeldung**».



2. Beekeeper auf deinem Handy einrichten (nur vor Ort im ZGKS möglich)

2.1 Beekeeper App Installieren:

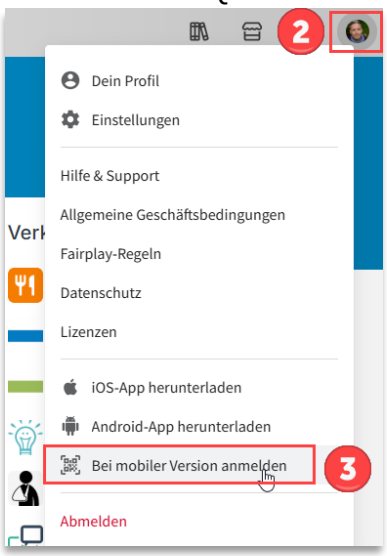
1. Auf dem Handy den App Store resp. Google Play Store aufrufen und nach «Beekeeper» suchen (Alternativ den QR-Code scannen).
2. Installiere die kostenlose App.

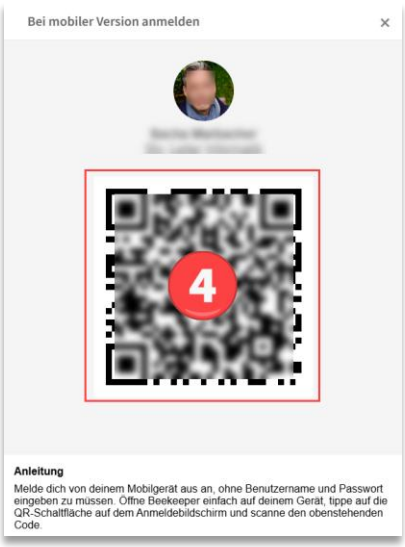
Laden im App Store

JETZT BEI Google Play

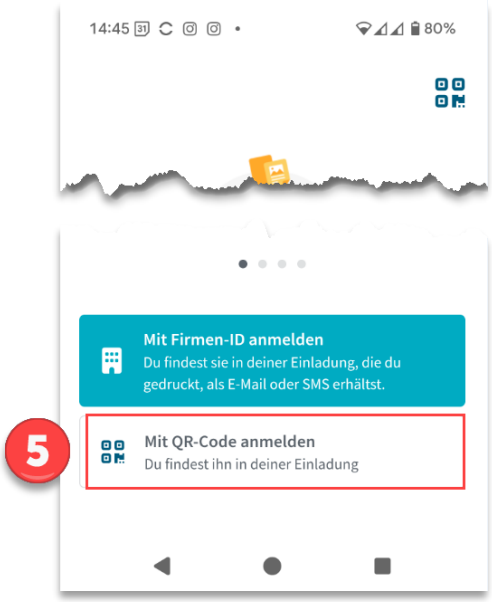
2.2 Anmeldung über den PC-Arbeitsplatz mittels QR-Code

1. Öffne Beekeeper auf dem PC und melde dich mit deinem persönlichen Benutzer an.
2. Klicke auf dein Profil oben rechts.
3. Klicke auf «**Bei mobiler Version anmelden**»
4. Nun wird dir der QR-Code zum Scannen präsentiert.



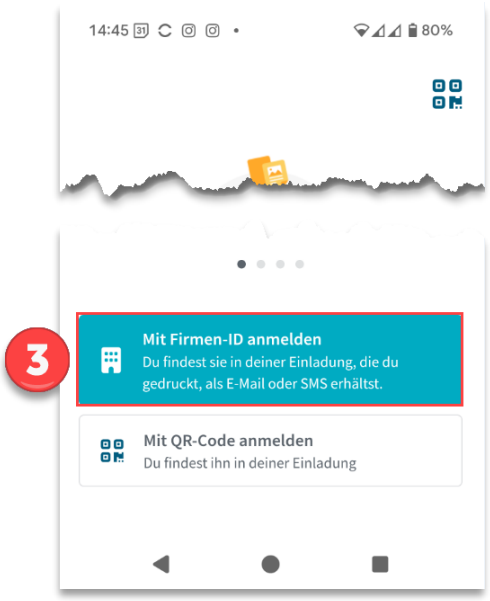


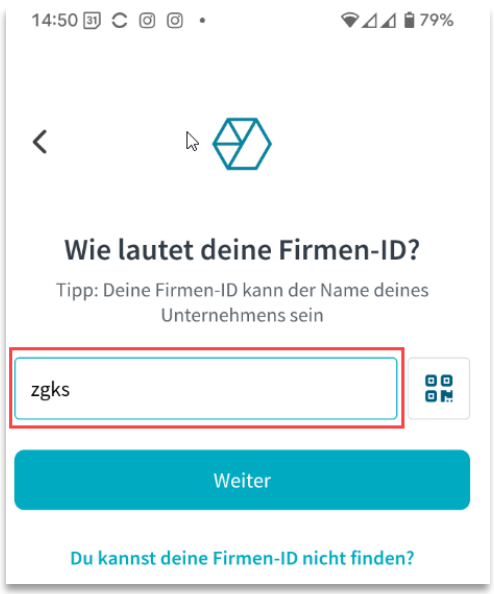
5. Öffne die Beekeeper App auf dem Handy und klicke auf **«Mit QR-Code anmelden».** Akzeptiere die Benutzung der Kamera für Beekeeper und scanne den QR-Code auf dem Monitor (Punkt 4).



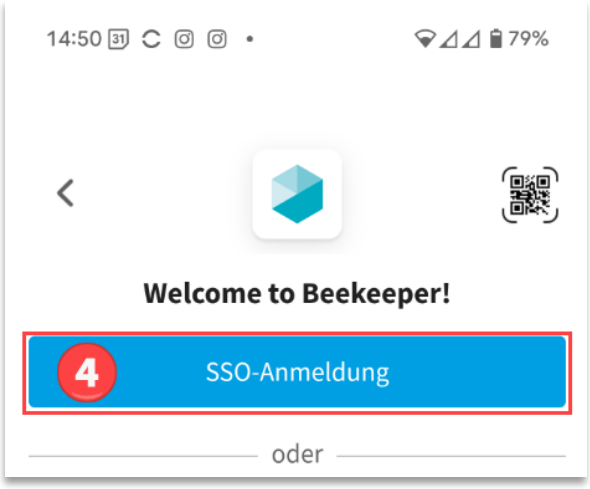
2.3 Anmeldung direkt am Handy mit Firmen-ID:

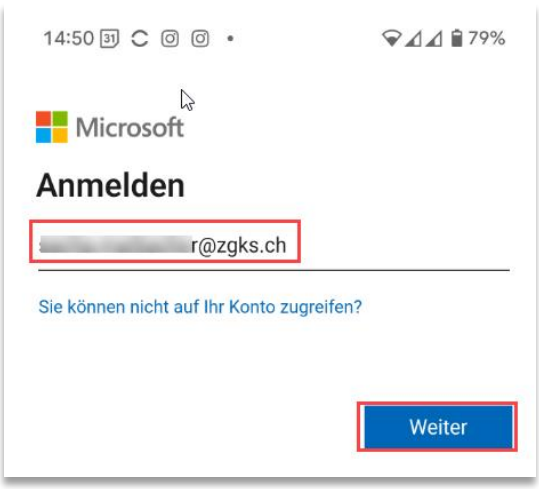
1. Verbinde dein Handy mit dem **ZGKS-Gast** WLAN.
2. Öffne die Beekeeper App auf dem Handy.
3. Klicke auf «**Mit Firmen-ID anmelden**» und gib die Firmen-ID «**zgks**» ein.



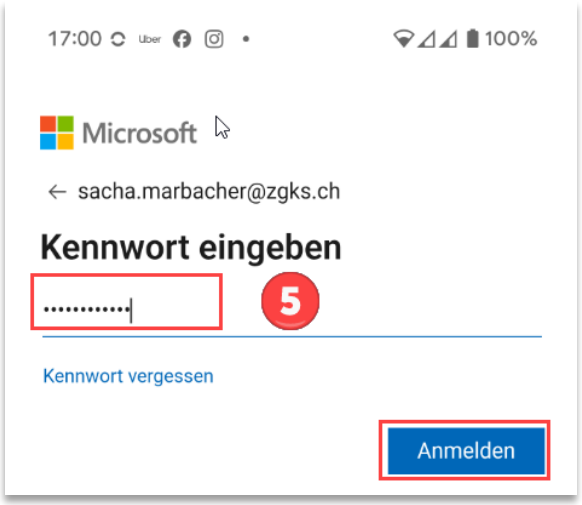


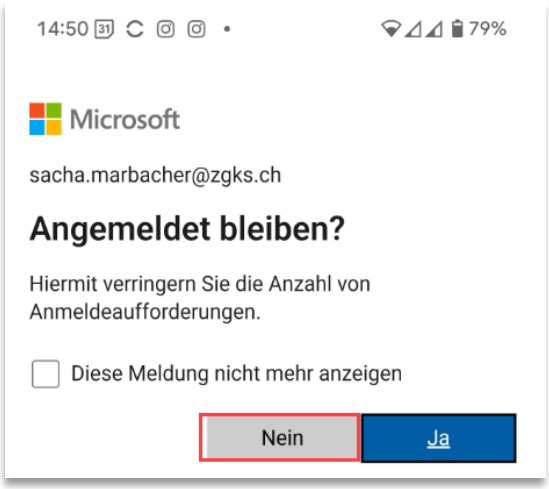
4. Klicke auf «**SSO-Anmeldung**» und gib deine persönliche **ZGKS E-Mail-Adresse** ein und klicke auf «**Weiter**».





5. Gib dein persönliches Passwort ein und klicke auf «**Anmelden**» und wähle «**Nein**».





3. Erstes Einrichten (App-Version)

3.1 Profil aufsetzen

> Klicke in der unteren rechten Ecke auf «Mehr» und dann auf «Dein Profil».
> Klicke auf das Stift-Symbol, um dein Profilbild und andere Informationen zu ändern. Nutze dazu ein Foto, auf dem du gut erkennbar bist.

3.2 Auf dem Laufenden bleiben

Überprüfe, ob und welche Benachrichtigungen du erhalten möchtest:

Beekeeper: Öffne deine Beekeeper-App, tippe auf «Mehr», danach auf «Einstellungen» und dann auf «Benachrichtigungen»

Gruppenchats: Öffne deine Beekeeper-Seite (Desktop-Version), tippe beim entsprechenden Gruppenchat auf die «3 Punkte»

Mobiltelefon: Schliesse die App und öffne die Telefoneinstellungen. Wähle «Mitteilungen» oder «Benachrichtigungen» aus.

4. Jetzt bist du startklar

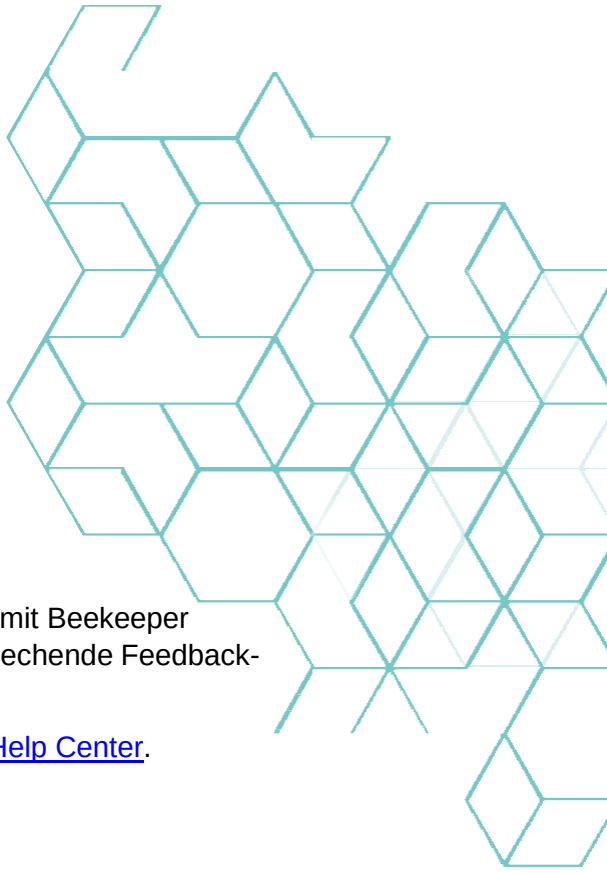
4.1 Sende Chat-Nachrichten für den geschäftlichen Austausch

Starte einen Chat mit einer Kollegin/einem Kollegen:

> Klicke auf «Chats».
> Durch Klicken auf «+» kann ein neuer Chat erstellt werden.
> Suche nach der Person, für die die Nachricht bestimmt ist.
> Wähle die Person durch Anklicken aus.
> Gib die Nachricht ein und klicke auf «Senden».

Starte einen Gruppen-Chat mit Kolleginnen und Kollegen:

> Klicke auf «Chats».
> Durch Klicken auf «+» kann ein neuer Chat erstellt werden.
> Wähle «Neuen Gruppen-Chat erstellen».
> Gib dem Gruppen-Chat einen Namen.
> Wähle oder suche die Personen, die dem Gruppen-Chat hinzugefügt werden sollen.
> Klicke auf «Erstellen».
> Gib Deine Nachricht ein und klicke auf «Senden».



5. Kontakt

Für Feedback, Fragen oder bei Problemen im Zusammenhang mit Beekeeper wende dich gerne an beekeeper@zgks.ch oder fülle das entsprechende Feedback-Formular auf Beekeeper aus.

Weitere Hilfestellungen zur Plattform findest du im Beekeeper Help Center.